

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

На заседании педагогического приказа директором МБОУ

совета СП детский сад «Лучик»

«Подюжская СШ им. В.А. Абрамова»

Протокол № 2 от 16.11.2016г № 276/од от 16.11.2016 г.

**Положение
об Общем родительском собрании
структурного подразделения детский сад «Лучик»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Подюжская средняя школа имени В.А.Абрамова»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для структурного подразделения детский сад «Лучик» муниципального общеобразовательного учреждения «Подюжская средняя школа имени В.А. Абрамова» (далее – СП детский сад «Лучик») в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Семейным кодексом РФ (ст.12).

1.2 Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления СП детский сад «Лучик», действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и СП детский сад «Лучик».

1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников СП детский сад «Лучик».

1.4. Решения общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива СП детский сад «Лучик».

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим родительским собранием СП детский сад «Лучик» и принимаются на его заседании.

II Основные задачи общего родительского собрания

2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются: совместная работа родительской общественности и СП детский сад «Лучик» по реализации государственной политики в области дошкольного образования; информирования родителей (законных представителей) относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации (п.4.4.

г) ФГОС ДО); информирование семьи по всем вопросам содержания детей в СП детский сад «Лучик»:

о режиме работы СП детский сад «Лучик», о комплектовании групп, об организации режима дня, питания, медицинского обслуживания; о педагогах, работающих с детьми, графиках их работы;

информирование семьи о порядке оплаты за присмотр и уход за ребенком в СП детский сад «Лучик», о льготах, о порядке выплат компенсации части родительской платы; предоставления семье информации о Программе, реализуемой в СП детский сад «Лучик» (п.3.2.8. ФГОС ДО), рассмотрение и обсуждение основных направлений развития СП детский сад «Лучик»; поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность (п.3.2.6. 2) ФГОС ДО); консультативная поддержка родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (п.3.2.1 8) ФГОС ДО);

3. Функции общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание СП детский сад «Лучик»:

- выбирает родительский комитет СП детский сад «Лучик»;
- знакомится с Уставом МБОУ «Подюжская СШ им. В.А. Абрамова» и другими локальными актами СП детский сад «Лучик», касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету СП детский сад «Лучик» решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- обсуждает основную образовательную программу СП детский сад «Лучик», принимает участие в ее реализации через совместную деятельность с коллективом СП детский сад «Лучик» (сотрудничество и взаимодействие) (п.3.2.1 8); п. 3.2.8. 3) ФГОС ДО);
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности СП детский сад «Лучик»;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, в том числе платных;
- принимает информацию заместителя директора по воспитательной работе, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года; решает вопросы оказания помощи воспитателям групп в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в СП детский сад «Лучик»;

- принимает решение об оказании посильной помощи СП детский сад «Лучик» в укреплении материально-технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

4. Права общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет СП детский сад «Лучик»;
 - требовать у родительского комитета СП детский сад «Лучик» выполнения и (или) контроля выполнения его решений;
 - защищать законные права и интересы детей;
- принимать локальные акты, касающиеся взаимодействия СП детский сад «Лучик» и семьи.

4.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; при несогласии с решением родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим родительским собранием

5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников СП детский сад «Лучик».

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет СП детский сад «Лучик».

5.3. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем общего родительского собрания может быть председатель родительского комитета СП детский сад «Лучик».

5.4. В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники СП детский сад «Лучик», представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета СП детский сад «Лучик».

5.5. Общее родительское собрание СП детский сад «Лучик» ведет заместитель директора по воспитательной работе совместно с председателем родительского комитета СП детский сад «Лучик».

5.6. Председатель общего родительского собрания:

- совместно с председателями родительских комитетов групп обеспечивает явку членов общего родительского собрания;
- организует подготовку и проведение общего родительского собрания;

- определяет повестку дня общего родительского собрания;
 - взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- 5.7. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы СП детский сад «Лучик».
- 5.8. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.
- 5.9. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников СП детский сад «Лучик».
- 5.10. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.11. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет родительский комитет СП детский сад «Лучик» совместно с заместителем директора по воспитательной работе.
- 5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Ответственность общего родительского собрания

6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение или не выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего родительского собрания.

7.1. Заседание общего родительского собрания оформляется протоколом. Протокол ведет секретарь собрания.

7.2. Протоколы Общего родительского собрания ведутся в печатном виде.

7.3. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- тема собрания;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации родителей (законных представителей), педагогических и других работников СП детский сад «Лучик», приглашенных лиц;
- решение.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Нумерация страниц ведется последовательно с первого протокола до последнего за текущий год.

7.6. Каждый протокол Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, сшивается, скрепляется подписью заведующего и печатью СП детский сад «Лучик». В конце года протоколы прошнуровывается вместе, скрепляется подписью заведующего и печатью СП детский сад «Лучик» и сдаются в архив.

7.7. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах СП детский сад «Лучик» (5 лет).

8. Заключительное положение

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия в установленном порядке, в соответствии с законодательной и нормативной базой.

8.2. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.